

## REKRUTACJA

### Instrukcja składania aplikacji na studia pierwszego stopnia (licencjackie)

1. **Pierwszym krokiem** postępowania rekrutacyjnego na wszystkie kierunki pierwszego stopnia jest **złożenie przez kandydatów aplikacji na wybrane studia w elektronicznym systemie rekrutacji uczelni**.
2. Złożenie kompletnej i skutecznej aplikacji jest możliwe jedynie:
  - poprzez Internetową Rejestrację Kandydatów (IRK),
  - po wniesieniu wymaganej opłaty rekrutacyjnej
3. **IRK jest systemem do składania aplikacji przez kandydatów**, jak również podstawową **platformą komunikacji** pomiędzy kandydatami aplikującymi na studia, a komisjami rekrutacyjnymi. Kandydaci znajdują tam wiadomości dotyczące postępowania rekrutacyjnego, w tym informacje o wynikach kwalifikacji na studia.  
Witryna **WWW** umożliwiająca internetową rejestrację kandydatów dostępna będzie pod adresem:

[www.awf.edu.pl](http://www.awf.edu.pl)

lub

[www.irk.awf.edu.pl](http://www.irk.awf.edu.pl)

**Dostęp do IRK jest możliwy z dowolnego komputera podłączonego do Internetu.**

Na potrzeby kandydatów uczelnia, na czas trwania rekrutacji, udostępni stanowiska komputerowe podłączone do sieci. Będą one ustawione w budynku Głównym AWF przy ul. Marymonckiej 34 w Warszawie, w Zespole ds. rekrutacji pok.64.

4. Kandydaci mogą rejestrować się w elektronicznym systemie rekrutacji IRK **od dnia 08 kwietnia do 15 czerwca 2010 roku.** ( studia I stopnia) do **07 września 2010r.** ( studia II stopnia)

Przed przystąpieniem do rejestracji prosimy przygotować dokumenty zawierające dane, o których mowa w punktach 6 i 7 niniejszej instrukcji, co znacznie ułatwi i przyspieszy proces rejestracji.

5. W celu zarejestrowania się w IRK należy:

- Wybrać tryb studiów.

6. Wybrać kierunek/ki studiów, na które kandydat chce aplikować (w Akademii Wychowania Fizycznego jest możliwe jednoczesne aplikowanie na kierunki: wychowanie fizyczne, sport, turystyka i rekreacja i fizjoterapia. System będzie dopuszczał do jednoczesnego wyboru wyżej wymienionych kierunków).  
Wybór kierunku w procesie rejestracji nie jest równoznaczny ze złożeniem skutecznej aplikacji na te studia, ale jest niezbędny do uzyskania przez kandydata numeru rachunku bankowego, na który należy wnieść opłatę rekrutacyjną. ( brak potwierdzenia wpłynięcia opłaty rekrutacyjnej do dnia **19 czerwca 2010 r.** ( studia I stopnia) dyskwalifikuje kandydata z dalszego postępowania rekrutacyjnego. Liczy się data potwierdzenia wpłynięcia opłaty, a nie data wniesienia opłaty).

- . Wybrane kierunki kandydaci będą mogli zmieniać w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym (do momentu zakończenia okresu składania aplikacji).

- a. Podać swoje podstawowe dane identyfikacyjne:

- **imię/imiona,**
- **nazwisko,**
- nazwisko rodowe (jeśli dotyczy),
- **numer PESEL,** a w przypadku kandydatów obcokrajowców **numer paszportu** (numer ten posłuży jak login do indywidualnego konta kandydata),
- **pleć** (dana niezbędna do weryfikacji numeru PESEL),
- **datę urodzenia,**
- **obywatelstwo,**
- **typ uzyskanej/zdawanej matury** (nowa, stara, EB, IB, inna),

- **hasło dostępu** do swojego indywidualnego konta rekrutacyjnego (wobec konieczności wielokrotnego korzystania z elektronicznego systemu rekrutacyjnego, **hasło dostępu należy zapamiętać!**),
- dane kontaktowe:
  - e-mail,
  - numer telefonu – w celu umożliwienia kontaktu z kandydatem w przypadku pojawienia się problemów/niejasności w postępowaniu rekrutacyjnym (system rekrutacyjny umożliwia komunikowanie, dlatego zalecamy podawanie numerów telefonów komórkowych).

Wybór trybu, kierunku studiów oraz wprowadzenie **danych wyróżnionych pogrubieniem**, wymienionych w punkcie 7a), jest wymagane do zarejestrowania kandydata w systemie! IRK pomaga kandydatom sprawnie i bezbłędnie przejść przez proces rejestracji, w tym automatycznie wyświetla komunikaty o niezgodnościach i brakach we wprowadzonych danych. **Za autentyczność i prawidłowość wprowadzonych danych odpowiada kandydat.**

7. Kandydaci, którzy poprawnie wykonali wszystkie kroki procesu rejestracji, uzyskują dostęp do własnego **konta rekrutacyjnego**, chronionego podanym hasłem dostępu. Konto kandydata jest miejscem, w którym kandydat **wpisuje wszystkie dane niezbędne do dopuszczenia go do kwalifikacji na studia** oraz **składa aplikacje** na wybrane kierunki. Konto rekrutacyjne będzie także zawierać **informacje o wynikach i przebiegu rekrutacji**.

Mając dostęp do konta kandydaci mogą uzupełnić swój profil zawierający, oprócz podstawowych danych identyfikacyjnych kandydata, następujące dane:

- **Dane personalne kandydata:**
  - miejsce urodzenia, kraj;
  - imiona rodziców;
  - narodowość;
  - dokument tożsamości (dowód osobisty/paszport; seria/numer);
  - adres stałego zamieszkania (kod pocztowy, poczta, miejscowość, kraj, ulica, nr domu, nr mieszkania);
  - adres korespondencyjny (kod pocztowy, poczta, miejscowość, kraj, ulica, nr domu, nr mieszkania);
- **Dane dotyczące dokumentów uprawniających do podjęcia studiów**, takie jak:
  - numer matury, rok i miejsce wydania matury;
  - ukończona szkoła średnia (liceum zawodowe, liceum profilowane, technikum, inny typ szkoły), nr szkoły, patron szkoły, miejscowość.

**Podanie danych kwalifikacyjnych** wymaganych w aplikacji na wybrany kierunek studiów **będzie możliwe dopiero w momencie potwierdzenia przez system IRK wpłynięcia opłaty rekrutacyjnej za dany kierunek.**

8. **Opłatę rekrutacyjną** należy wnieść, po zarejestrowaniu się do IRK, na przydzielony przez system **indywidualny (unikatowy) numer rachunku bankowego** ( brak potwierdzenia wpłynięcia opłaty rekrutacyjnej do dnia **19 czerwca 2010 r.** dyskwalifikuje kandydata z dalszego postępowania rekrutacyjnego. Liczy się data potwierdzenia wpłynięcia opłaty, a nie data wniesienia opłaty).
9. Opłata za każdy kierunek wynosi 100 zł. na którym postępowanie obejmuje sprawdzian fizyczny. Liczba opłat powinna być zgodna z liczbą złożonych aplikacji na studia. Oznacza to, że np.; składając aplikację na kierunek wychowanie fizyczne, sport i fizjoterapia kandydat powinien wnieść opłatę w wysokości 300 zł ( x 100 zł). Na kierunkach, których postępowanie kwalifikacyjne nie obejmuje sprawdzianu sprawności fizyczne kandydat powinien wnieść opłatę w wysokości 85 zł. Informacja o numerze konta bankowego, wysokości opłaty rekrutacyjnej oraz informacja o potwierdzeniu wpłynięcia opłaty będzie widoczna na koncie rekrutacyjnym kandydata po zalogowaniu się.  
Opłata za postępowanie związane z przyjęciem na studia jest bezzwrotna z wyjątkiem przypadku, gdy kandydat będący tegorocznym maturzystą nie uzyskał pozytywnego wyniku na egzaminie

maturalnym. Podstawą zwrotu opłaty jest załączenie do wniosku wyników egzaminu maturalnego kandydata.

Potwierdzenie przez system IRK wniesienia opłaty następuje automatycznie po otrzymaniu informacji z systemu bankowego. **Odnotowanie przez system wpłynięcia opłaty może nastąpić nawet 10 dni roboczych po uiszczeniu opłaty przez kandydata!** Okres ten należy mieć na uwadze podczas składania aplikacji. Najszybciej potwierdzane są opłaty uiszczone **przelewem bankowym**, dlatego radzimy kandydatom dokonywanie **wpłat w banku**, a nie na pocztcie!

10. Brak potwierdzenia wpłynięcia opłaty rekrutacyjnej do **19 czerwca 2010 r.** dyskwalifikuje kandydata z dalszego postępowania rekrutacyjnego. Liczy się data potwierdzenia wpłynięcia opłaty, a nie data wniesienia opłaty.
11. Po potwierdzeniu przez system wpłynięcia opłaty kandydaci mogą uzupełniać na swoim koncie rekrutacyjnym **dane kwalifikacyjne** wymagane do złożenia pełnej aplikacji na wybrane kierunki studiów. Dane te, w zależności od kierunku, obejmują:
  - wyniki egzaminów maturalnych z odpowiednich przedmiotów, stanowiące kryterium kwalifikacji na dany kierunek,
  - podanie o dopuszczenie do organizowanego przez uczelnię egzaminu wstępnego z danego języka obcego,
  - dane dotyczące dokumentów dodatkowych, to znaczy odnoszące się do:
    - dyplomu laureata/finalisty etapu centralnego właściwej olimpiady przedmiotowej, nazwa przedmiotu;
    - dyplomu laureata/finalisty etapu centralnego właściwej olimpiady językowej, nazwa języka obcego;
    - dyplomu laureata/finalisty innej olimpiady;
    - certyfikatu językowego (nazwa języka obcego, typ certyfikatu);
    - dyplomu zawodowego.

System wskaże kandydatom, które dane są wymagane do dopuszczenia kandydata do kwalifikacji na dany kierunek, a które są danymi dodatkowymi / opcjonalnymi.

12. Kandydaci mogą uzupełniać i modyfikować wprowadzone dane (w profilu i aplikacjach na studia) oraz zmieniać wybrane wcześniej kierunki do momentu zamknięcia okresu składania aplikacji. Wybór nowego kierunku wiąże się z koniecznością wniesienia nowej opłaty rekrutacyjnej – powrót do punktu 8. Zamiana jednego kierunku na drugi spowoduje przesunięcie opłaty rekrutacyjnej. Liczba opłat musi być równa liczbie aplikacji kierunkowych. W momencie zamknięcia okresu składania aplikacji skuteczne będą tylko te aplikacje kierunkowe, które zostały opłacone (wpłata potwierdzona przez system) i uzupełnione wymaganymi danymi – patrz punkt 9. IRK pomaga kandydatom sprawnie i bezbłędnie przejść przez proces składania aplikacji, w tym automatycznie wyświetla komunikaty o niezgodnościach i brakach we wprowadzonych danych.

**Za autentyczność i prawidłowość wprowadzonych danych odpowiada Kandydat.**

13. **Aplikacja na studia jest kompletna w momencie prawidłowego uzupełnienia przez kandydata wszystkich wymaganych danych** – w profilu i w aplikacjach kierunkowych.
14. **Niekompletność wymaganych danych** w aplikacji na dany kierunek oraz **brak bankowego potwierdzenia wpłynięcia opłaty rekrutacyjnej do dnia 19 czerwca 2010r.** ( studia I stopnia) na konto uczelni **powoduje wykluczenie kandydata z procesu kwalifikacji** na ten kierunek.
15. Po zamknięciu okresu składania aplikacji na wszystkie kierunki kandydaci mogą przeglądać swoje dane i odczytywać wiadomości dotyczące przebiegu i wyników rekrutacji.
16. Kandydaci zarejestrowani w systemie mogą zrezygnować z aplikowania na wybrany wcześniej kierunek lub całkowicie zrezygnować z aplikowania na studia w Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie. Rezygnacja jest możliwa po oznaczeniu przez kandydata odpowiedniej opcji w elektronicznym systemie rekrutacji (dotyczy poszczególnych kierunków).

Rezygnacja dokonana przed momentem zamknięcia okresu składania aplikacji, ale po potwierdzeniu przez system wpłynięcia opłaty rekrutacyjnej uiszczonej przez kandydata, upoważnia kandydata do wystąpienia o zwrot opłaty rekrutacyjnej.

**Rezygnacja dokonana po terminie zamknięcia okresu składania aplikacji nie upoważnia kandydata do ubiegania się o zwrot dokonanych opłat.**

Jeżeli opłata rekrutacyjna została wniesiona w ostatniej chwili i wpłynęła już po zamknięciu okresu aplikowania, na wniosek kandydata zostanie jemu zwrócona.

17. Wykrycie przez WKR/OKE rozbieżności pomiędzy danymi (identyfikacyjnymi i/lub kwalifikacyjnymi) wprowadzonymi przez kandydata w elektronicznym systemie rekrutacji a treścią złożonych dokumentów w późniejszych etapach postępowania, spowoduje skreślenie kandydata z listy kwalifikacyjnej.
18. W dniu **08 kwietnia 2010 r.** zostanie uruchomiona telefoniczna linia wsparcia technicznego dla kandydatów pod numerem 22 834 76 67.
19. Uczelnia zastrzega sobie prawo do przerw technicznych w dostępności IRK. Powyższe terminy mogą ulec zmianie.