

Jak zaliczać okres studiów zrealizowany poza uczelnią macierzystą? **(wytyczne Agencji Narodowej Programu ERASMUS)**

1. Podstawą współpracy między uczelniami w zakresie wymiany studentów jest **obopólne zaufanie do jakości procesu** kształcenia prowadzonego w tych uczelniach. Dlatego wyboru uczelni partnerskich, do współpracy w zakresie wymiany studentów, należy dokonywać na bazie doświadczeń dotychczasowej współpracy, albo, w przypadku poszukiwania nowych partnerów, w oparciu o dostępne informacje o programach realizowanych w danej uczelni i wynikach akredytacji.
2. Przed podjęciem współpracy uczelnia macierzysta sprawdza, czy program oraz cele kształcenia określone dla tego programu realizowane w uczelni partnerskiej umożliwią studentom mobilnym **zaliczenie okresu studiów**.
3. Przed wyjazdem studenta do uczelni partnerskiej trzy zainteresowane strony tj. uczelnia macierzysta (wysyłająca), uczelnia partnerska (przyjmująca) oraz student podpisują „**Porozumienie o programie zajęć**” (*Learning Agreement*). „Porozumienie o programie zajęć” powinno być przygotowane w taki sposób, aby zminimalizować różnice pomiędzy efektami kształcenia możliwymi do uzyskania podczas studiów w uczelni partnerskiej a efektami kształcenia, które powinny być uzyskane w tym samym czasie w uczelni macierzystej.
4. Wraz z „Porozumieniem o programie zajęć” powinna zostać opracowana „**Karta zaliczeń**” (*Recognition Sheet*) studenta, która zawiera listę przedmiotów/zajęć z programu kształcenia w uczelni macierzystej i przypisane im odpowiedniki/równoważniki przedmiotów/zajęć z programu kształcenia w uczelni partnerskiej.
5. Uczelnia macierzysta powinna wykazać **elastyczność** zarówno w odniesieniu do wyboru przedmiotów/zajęć, odbywanych w uczelni partnerskiej mogących stanowić odpowiedniki /równoważniki zajęć objętych programem własnym uczelni, jak i w odniesieniu do kolejności/terminu zaliczania przez studenta obowiązujących zajęć.
6. Jeśli po przybyciu do uczelni partnerskiej student nie może, z przyczyn obiektywnych, zrealizować przedmiotów/zajęć zapisanych w „Porozumieniu o programie zajęć” i/lub chciałby zrealizować dodatkowe przedmioty/zajęcia, zobowiązany jest powiadomić o tym uczelnię macierzystą i w porozumieniu z nią wprowadzić **zmiany do „Porozumienia o programie zajęć”**. Termin, w którym student może dokonać zmian w „Porozumieniu o programie zajęć” określa uczelnia macierzysta (np. może to być okres 1 miesiąca od daty przyjazdu do uczelni partnerskiej).
7. „Porozumienie o programie zajęć”, „Karta zaliczeń” oraz zmiany dokonane w tych dokumentach powinny być **zatwierdzone pisemnie** przez kierownika jednostki organizacyjnej uczelni macierzystej (np. dziekana) lub upoważnioną przez niego osobę.
8. Student jest zobowiązany **dostarczyć „Wykaz zaliczeń”** (*Transcript of Records*), wystawiony przez uczelnię partnerską, do dziekanatu i/lub koordynatora wydziałowego ECTS uczelni macierzystej w terminie określonym przez uczelnię macierzystą (np. w okresie 2 tygodni od daty powrotu z uczelni partnerskiej).

9. Kierownik jednostki organizacyjnej (np. dziekan) uczelni macierzystej podejmuje **decyzję o zaliczeniu studentowi okresu studiów, przedmiotów i punktów zaliczeniowych** zrealizowanych w uczelni partnerskiej w terminie np. 2 tygodni od daty dostarczenia przez studenta „Wykazu zaliczeń” z uczelni partnerskiej. Podejmuje także decyzję o przeliczeniu ocen uzyskanych w uczelni partnerskiej na skalę ocen stosowaną w uczelni macierzystej.
10. Student przed wyjazdem powinien być poinformowany przez uczelnię, jakie będą go obowiązywały zasady ubiegania się o **kontynuację wypłat stypendiów krajowych** (w szczególności stypendium za wyniki w nauce).