

**REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH
AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO W WARSZAWIE**

Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin studiów doktoranckich Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, zwanej dalej Uczelnią lub AWF Warszawa, określa organizację i tok studiów trzeciego stopnia (doktoranckich) oraz prawa i obowiązki doktorantów Uczelni.

§ 2

1. Do studiowania na studiach doktoranckich może być dopuszczona osoba, która posiada dyplom magistra lub równorzędny dyplom zawodowy oraz spełnia warunki rekrutacji ustalone przez Uczelnię.
2. Przyjęcie na studia doktoranckie następuje na zasadach i w trybie określonym w uchwale Senatu.
3. Decyzję w sprawie przyjęcia na studia podejmuje Rektor Akademii Wychowania Fizycznego.
4. Doktorant otrzymuje legitymację doktoranta oraz indeks. Indeks dokumentuje przebieg studiów i wyniki w nauce osiągnięte przez doktoranta. Indeks stanowi własność doktoranta.
5. Prawo posiadania legitymacji doktoranta mają doktoranci do dnia ukończenia studiów tzn. do dnia uzyskania zaliczenia ostatniego roku studiów lub zawieszenia w prawach doktoranta albo skreślenia z listy doktorantów. W wymienionych wyżej sytuacjach doktorant ma obowiązek zwrócenia legitymacji oraz karty obiegowej.

Przełożeni doktoranta

§ 3

1. Najwyższym zwierzchnikiem i opiekunem wszystkich doktorantów w Uczelni jest Rektor.
2. Bezpośrednim przełożonym doktorantów jest kierownik studiów doktoranckich zwany dalej kierownikiem.
3. Kierownik sprawuje nadzór nad realizacją programu studiów oraz podejmuje decyzje w sprawach związanych z przebiegiem studiów niezastrzeżonych do kompetencji innych organów.
4. Od decyzji kierownika doktorantowi przysługuje odwołanie do Rektora, które należy złożyć w terminie czternastu dni od daty otrzymania decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna. Odwołanie od decyzji kierownika składa się za pośrednictwem dziekana Wydziału Wychowania Fizycznego.
5. Kierownik Studiów Doktoranckich po zakończeniu każdego roku akademickiego przedstawia Senatowi Uczelni oraz Rektorowi sprawozdanie z działalności studiów doktoranckich.

Reprezentacja doktorantów

§ 4

1. Doktoranci Uczelni tworzą Samorząd Doktorantów. Organy Samorządu Doktorantów są wyłącznym reprezentantem ogółu doktorantów.
2. Samorząd Doktorantów działa na podstawie regulaminu, zatwierdzonego przez Senat Uczelni pod względem jego zgodności z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz statutem Uczelni.
3. Samorząd Doktorantów prowadzi na terenie Uczelni działalność we wszelkich sprawach dotyczących doktorantów, w szczególności w sprawach socjalno-bytowych, kulturalnych i sportu akademickiego.
4. Organy Samorządu Doktorantów mają prawo do wyrażania opinii i przedstawiania wniosków w sprawach dotyczących ogółu doktorantów.

Organizacja studiów

§ 5

1. AWF Warszawa prowadzi 3-letnie studia trzeciego stopnia (doktoranckie).
2. Studia te są realizowane w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym.
3. Uczelnia może uczestniczyć w międzyuczelnianym i międzynarodowym systemie studiów doktoranckich. Zasady i tryb tych studiów określają odrębne umowy zawarte pomiędzy Uczelnią a zainteresowanymi jednostkami.
4. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne. Koszty prowadzenia stacjonarnych studiów doktoranckich pokrywane są ze środków finansowych pozostających w dyspozycji jednostek organizacyjnych, które studia te prowadzą.
5. Studia doktoranckie niestacjonarne są płatne. Wysokość opłaty semestralnej lub rocznej oraz innych opłat związanych z prowadzeniem studiów ustala Rektor.
6. Organizacja niestacjonarnych studiów doktoranckich zapewnia możliwość odbywania studiów doktoranckich osobom zatrudnionym w ramach stosunku pracy.
7. Osoby niebędące obywatelami polskimi mogą podejmować i odbywać studia doktoranckie na zasadach określonych w art. 275 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz.U. Nr 164, poz. 1365) oraz rozporządzeniu MENiS z dnia 24 kwietnia 2002 r. w sprawie podejmowania i odbywania studiów przez cudzoziemców oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i szkoleniowych (Dz.U. Nr 69, poz. 634).

§ 6

1. Rok akademicki na stacjonarnych studiach doktoranckich rozpoczyna się nie później niż 1 października i trwa nie dłużej niż do 30 września następnego roku kalendarzowego. Czas trwania studiów i organizację zajęć na studiach niestacjonarnych określa dziekan Wydziału Wychowania Fizycznego.

2. Rok akademicki obejmuje:
 - a. okres, w którym prowadzone są zajęcia dydaktyczne, podzielony na 2 semestry,
 - b. okres sesji egzaminacyjnych wolny od zajęć dydaktycznych, którego harmonogram określa kierownik studiów doktoranckich,
 - c. wakacje letnie, ferie zimowe i świąteczne oraz przerwy semestralne.
3. Rektor na wniosek Samorządu Doktorantów może ustanowić w danym roku akademickim 3 dni wolne od zajęć dla doktorantów.

§ 7

1. Studia doktoranckie realizowane są według planów studiów i programów nauczania, które są podstawową regulacją odnoszącą się do organizacji roku akademickiego. Plany studiów i programy nauczania studiów doktoranckich uchwała Rada Wydziału Wychowania Fizycznego zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat oraz po zasięgnięciu opinii właściwego organu Samorządu Doktorantów. Plan studiów doktoranckich zawiera:
 - a. wykaz i opis przedmiotów z określeniem formy ich zaliczenia,
 - b. obowiązkowy wymiar praktyk zawodowych, realizowanych w formie samodzielnego prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, które powinien odbyć uczestnik studiów doktoranckich,
 - c. obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych realizowanych na innym kierunku studiów,
 - d. zasady zaliczania pracy naukowej i współpracy z opiekunem naukowym.
2. Organizację roku akademickiego ustala Rektor. Szczegółową organizację roku akademickiego na studiach doktoranckich proponuje ich kierownik.
3. Plan zajęć studiów doktoranckich podaje się do wiadomości na 2 tygodnie przed rozpoczęciem semestru. Plan studiów jest dostępny na stronie internetowej Uczelni.
4. Harmonogram egzaminów sesji letniej i zimowej oraz termin zaliczenia praktyk dydaktycznych, zajęć na innych kierunkach studiów, realizacji badań naukowych i współpracy z opiekunem naukowym określa kierownik studiów doktoranckich.

§ 8

1. W celu nadzoru merytorycznego nad prowadzonymi przez doktoranta badaniami naukowymi powoływani są opiekunowie naukowci doktorantów.
2. Dziekan Wydziału Wychowania Fizycznego najpóźniej na drugim semestrze studiów zatwierdza opiekunów naukowych po konsultacji z doktorantem, kandydatem na opiekuna i Prodziekanem ds. Nauki Wydziału Wychowania Fizycznego bądź Wydziału Rehabilitacji. Wniosek o powołanie opiekuna naukowego dla doktoranta składa dziekanowi Wydziału Wychowania Fizycznego kierownik.
3. Otwarcie przewodu doktorskiego następuje w drodze uchwały podjętej przez Radę Wydziału Wychowania Fizycznego.

4. Po otwarciu przewodu doktorskiego uczestnik studiów doktoranckich pozostaje pod opieką merytoryczną promotora, powoływanego przez Radę Wydziału Wychowania Fizycznego równocześnie z uchwałą o otwarciu przewodu doktorskiego. Rada Wydziału Wychowania Fizycznego wyznacza również recenzentów.
5. Funkcję opiekuna naukowego, promotora oraz recenzenta powierza się osobie posiadającej tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
6. Do obowiązków opiekuna naukowego oraz promotora należy:
 - a. udzielanie uczestnikowi studiów doktoranckich niezbędnej pomocy merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej;
 - b. odbywanie konsultacji, ocena rozwoju naukowego uczestnika studiów doktoranckich;
 - c. pomoc w organizacji warsztatu badawczego;
 - d. udzielanie wskazówek metodycznych i pomoc w zdobywaniu doświadczeń dydaktycznych;
 - e. opiniowanie wniosków uczestnika studiów doktoranckich o wyjazdy na konferencje i staże naukowe;
 - f. zatwierdzanie rocznych sprawozdań uczestnika studiów doktoranckich o przebiegu jego studiów;
 - g. opiniowanie wniosków o przedłużenie studiów doktoranckich;
 - h. ułatwianie kontaktów ze środowiskiem naukowym i informowanie o działalności naukowej Uczelni.
 - i. przekazywanie kierownikowi studiów doktoranckich opinii na temat doktoranta wraz z opisem jego dokonań naukowych.
7. Promotor lub opiekun naukowy powinien przynajmniej raz w roku uczestniczyć w spotkaniu z Kierownikiem Studiów Doktoranckich

Prawa i obowiązki doktoranta

§ 9

Doktorant ma prawo do:

- a. ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- b. otrzymywania pomocy materialnej na zasadach określonych regulaminem przyznawania i świadczenia pomocy materialnej dla doktorantów,
- c. ubiegania się o stypendium doktoranckie,
- d. przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych,
- e. opieki merytorycznej nad swoją pracą naukowo-badawczą i dydaktyczną ze strony opiekuna naukowego lub promotora,
- f. zrzeczania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, w szczególności w kołach naukowych oraz zespołach artystycznych i sportowych,

- g. uczestniczenia w krajowych i międzynarodowych seminariach, konferencjach i sympozjach naukowych,
- h. wyjazdów na staże i stypendia naukowe,
- i. uczestniczenia w podejmowaniu decyzji przez organy kolegialne Uczelni za pośrednictwem przedstawicieli doktorantów,
- j. wyrażania opinii o prowadzonych w Uczelni zajęciach dydaktycznych,
- k. wglądu do swoich dokumentów dotyczących przebiegu studiów będących w posiadaniu Uczelni,
- l. pomocy w organizacji warsztatu badawczego.

§ 10

Do obowiązków doktoranta należy:

- a. postępowanie zgodne z regulaminem studiów doktoranckich i innymi przepisami Uczelni,
- b. aktywne uczestniczenie w zajęciach dydaktycznych, uzyskiwanie zaliczeń i składanie egzaminów,
- c. odbywanie praktyk dydaktycznych określonych w planie studiów,
- d. prowadzenie badań naukowych we współpracy z opiekunem naukowym i składanie sprawozdań z ich przebiegu,
- e. dbanie o godność doktoranta i dobre imię Uczelni,
- f. wnoszenie terminowych opłat za usługi edukacyjne, określonych w odrębnych przepisach,
- g. powiadomienie kierownika studiów doktoranckich o zmianie danych osobowych, stanu cywilnego, warunków materialnych, jeżeli fakty te wpływają na wysokość przyznanej pomocy materialnej,
- h. składanie rocznych sprawozdań z przebiegu studiów opiekunowi naukowemu lub promotorowi. Sprawozdanie należy złożyć po zakończeniu sesji letniej na danym roku studiów w terminie 14 dni od daty ostatniego egzaminu. W przypadku przystąpienia do sesji poprawkowej, termin ten liczy się od daty ostatniego egzaminu zdawanego w sesji poprawkowej.

Zmiana trybu kształcenia

§ 11

- 1. Doktorant AWF Warszawa może w uzasadnionych przypadkach ubiegać się o zmianę trybu studiów. Decyzję o zmianie trybu studiów (stacjonarne – niestacjonarne) podejmuje kierownik przed rozpoczęciem semestru.
- 2. Decyzja o zmianie trybu studiów może być podjęta jedynie w granicach przyjętego uchwałą Senatu Uczelni limitu doktorantów na danym trybie studiów.
- 3. Zmiana trybu studiów nie podlega rozpatrzeniu, jeżeli doktorant:
 - a. jest zawieszony w prawach doktoranta, lub
 - b. toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne albo wyjaśniające, lub

- c. został ukarany przez komisję dyscyplinarną karą wydalenia z Uczelni.

Zaliczenie przedmiotów

§ 12

1. Przy egzaminach i zaliczeniach z przedmiotów znajdujących się w programie studiów stosuje się następujące oceny i noty:
 - a. bardzo dobry - 5.0 (bdb),
 - b. dobry plus - 4,5 (db plus),
 - c. dobry - 4,0 (db)
 - d. dostateczny plus - 3,5 (dst plus),
 - e. dostateczny - 3,0 (dst),
 - f. niedostateczny - 2,0 (ndst),
 - g. zaliczenie - zal.,
 - h. nieklasyfikowany - nk.
2. Notę nieklasyfikowany (nk,) otrzymuje doktorant, który nie uczestniczył w zajęciach lub nie spełnił warunków niezbędnych do zaliczenia zajęć.
3. Nota zal. zostaje przyznana tylko z przedmiotu, który nie kończy się zaliczeniem na ocenę.

§ 13

1. Doktorant ma obowiązek uczęszczać w ramach realizacji programu studiów na zajęcia prowadzone na innym kierunku studiów w wymiarze zgodnym z planem studiów. Zaliczenie tych zajęć odbywa się na podstawie wpisu w indeksie dokonanego przez osobę prowadzącą zajęcia potwierdzonego pieczętą właściwej jednostki organizacyjnej.
2. Doktorant w ramach praktyk zawodowych ma obowiązek samodzielnego prowadzenia lub uczestniczenia w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w wymiarze nieprzekraczającym 90 godzin dydaktycznych rocznie oraz opracowywania konspektów i materiałów niezbędnych do prowadzenia tych zajęć dydaktycznych, które prowadzi samodzielnie. Konspekty i materiały wymagają zatwierdzenia przez kierownika jednostki organizacyjnej, w której doktorant odbywa praktyki. Kierownik jednostki organizacyjnej, w której doktorant odbywa praktyki, dokonuje również zaliczenia praktyk.
3. Doktorant ma obowiązek prowadzenia badań naukowych i jest zobowiązany do składania rocznych sprawozdań z ich przebiegu zatwierdzonych przez opiekuna naukowego. Oceny postępów w pracy naukowej dokonuje opiekun naukowy. Zaliczenia na podstawie złożonego sprawozdania i oceny opiekuna dokonuje kierownik studiów doktoranckich.

§ 14

1. Doktorant zalicza zajęcia w terminach określonych w planach organizacji roku akademickiego oraz przystępuje do egzaminów w sesji zgodnie z obowiązującym harmonogramem.

2. W pierwszym tygodniu zajęć prowadzący zobowiązani są podać do wiadomości doktorantów program przedmiotu, wykaz literatury, warunki zaliczania, a także formę i planowane terminy zaliczeń.
3. W uzasadnionych przypadkach losowych kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć termin zaliczenia i warunkowo dopuścić doktoranta do egzaminów, po zasięgnięciu opinii prowadzącego zajęcia.
4. Doktorantowi, który z uzasadnionych przyczyn nie odbył praktyki dydaktycznej lub nie zaliczył zajęć realizowanych na innym kierunku studiów w wyznaczonym terminie, kierownik studiów doktoranckich może zezwolić na ich odbycie w innym terminie. Doktorant może wówczas ubiegać się o wpis warunkowy na następny rok na warunkach określonych przez kierownika studiów doktoranckich.

Egzaminy

§ 15

1. Egzamin jest sprawdzianem stopnia osiągniętych przez doktoranta efektów kształcenia założonych w programie przedmiotu.
2. Warunkiem dopuszczenia doktoranta do egzaminu jest uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń lub innych form realizacji przedmiotu.
3. W przypadku uzyskania na egzaminie oceny niedostatecznej, doktorantowi przysługuje prawo do zdawania egzaminu poprawkowego w okresie sesji poprawkowej. Na wniosek doktoranta, w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, kierownik może wyznaczyć egzamin w innym terminie.
4. W przypadku zastrzeżeń, co do prawidłowości przeprowadzenia egzaminu poprawkowego, doktorant ma prawo, w terminie 3 dni od terminu ogłoszenia wyników egzaminu, złożyć wniosek do kierownika w sprawie przeprowadzenia egzaminu komisyjnego. Ocena uzyskana przez doktoranta na egzaminie komisyjnym jest ostateczna.
5. W przypadku zwolnienia lekarskiego lub innych uzasadnionych powodów, uniemożliwiających udział w egzaminie, doktorant zobowiązany jest powiadomić dziekanat o przyczynach swojej nieobecności;
6. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na egzaminie doktorant otrzymuje ocenę niedostateczną.
7. Egzaminator może wyznaczyć wcześniejszy, tzw. zerowy termin egzaminu oraz warunki przystąpienia do niego.

Wpis na rok następny

§ 16

1. Okresem zaliczeniowym na studiach doktoranckich jest rok akademicki.
2. Warunkiem wpisu na rok wyższy jest uzyskanie pozytywnych ocen lub not z wszystkich zaliczeń i egzaminów obowiązujących w danym roku, zaliczenie zajęć na innym kierunku studiów, praktyk dydaktycznych oraz prowadzenie badań naukowych we współpracy z opiekunem naukowym.

3. Doktorant po zdaniu ostatniego egzaminu w letniej sesji egzaminacyjnej jest zobowiązany do złożenia w dziekanacie indeksu i karty egzaminacyjnej. Ostateczny termin składania wyżej wymienionych dokumentów określa kierownik.

Skreślenia

§ 17

1. Kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzje o skreśleniu doktoranta z listy doktorantów w następujących przypadkach:
 - a. niepodjęcia studiów w danym semestrze,
 - b. pisemnej rezygnacji ze studiów,
 - c. niezaliczenia roku w określonym terminie,
 - d. niezdania egzaminu komisyjnego lub nieprzyznania go doktorantowi,
 - e. niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów,
 - f. ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.
2. Od decyzji, o których mowa w punkcie 1 doktorantowi przysługuje odwołanie do rektora za pośrednictwem dziekana Wydziału Wychowania Fizycznego w terminie 14 dni od jej otrzymania. Decyzja rektora jest ostateczna.
3. Osoba, która pobierała stypendium i została skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich jest zobowiązana zwrócić pobrane w czasie studiów stypendium doktoranckie w całości. W uzasadnionych wypadkach rektor na wniosek studenta zaopiniowany przez kierownika studiów doktoranckich, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego doktoranta może zwolnić doktoranta od obowiązku zwrotu stypendium doktoranckiego lub obniżyć wysokość kwoty podlegającej zwrotowi. Decyzja rektora jest ostateczna.

Oplaty za studia

§ 18

1. W AWF Warszawa pobierane są opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem doktorantów w trybie studiów niestacjonarnych.
2. Szczegółowe zasady pobierania opłat, o których mowa w ust. 1, w tym tryb i warunki zwalniania doktorantów w całości lub w części z tych opłat, ustala Senat Uczelni.

Urlopy

§ 19

1. Na wniosek doktoranta kierownik może przyznać urlop krótkoterminowy lub roczny na zasadach i w trybie określonym w niniejszym regulaminie. Decyzja kierownika określa czas trwania urlopu. Łączny wymiar urlopu nie może przekroczyć jednego roku. Urlopu udziela się na okres trwania przyczyny uzasadniającej jego udzielenie.

2. Doktorant może uzyskać urlop w przypadku:
 - a. długotrwałej choroby,
 - b. ważnych przyczyn losowych, które uniemożliwiają czasowo odbywanie studiów,
 - c. udziału w przygotowaniach do igrzysk olimpijskich, mistrzostw Świata, Europy lub innych imprez równorzędnych,
 - d. odbywania studiów zagranicznych lub realizacji badań naukowych za granicą,
 - e. ciąży, urodzenia dziecka lub opieki nad dzieckiem do lat 3.
3. Doktorantowi może być udzielony krótkotrwały urlop terminowy w związku z wyjazdami krajowymi lub zagranicznymi organizowanymi przez AWF Warszawa, organizacje naukowe, studenckie i młodzieżowe oraz związki i kluby sportowe.
4. Doktorant może ubiegać się o urlop zdrowotny bezpośrednio po zaistnieniu przyczyny stanowiącej podstawę do jego udzielenia (cięża, kontuzje itp.), potwierdzonej przez kierownika Przychodni Lekarskiej AWF.
5. Udzielenie urlopu automatycznie przedłuża termin planowego ukończenia studiów i potwierdzone zostaje wpisem do indeksu.
6. W okresie urlopu doktorant zachowuje uprawnienia doktoranta z wyjątkiem prawa do korzystania z pomocy materialnej. Uczestniczkom Studiów Doktoranckich można przedłużyć okres odbywania studiów o czas trwania urlopu macierzyńskiego przy zachowaniu pomocy materialnej.
7. W trakcie urlopu doktorant może, za zgodą kierownika, uczestniczyć w niektórych zajęciach oraz przystępować do zaliczeń i egzaminów. W przypadku urlopu zdrowotnego konieczne jest przedłożenie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach.

Odpowiedzialność dyscyplinarna doktorantów

§ 20

1. Doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed Komisją Dyscyplinarną ds. Studentów albo przed sądem koleżeńskim Samorządu Doktorantów za naruszenie przepisów obowiązujących w AWF Warszawa oraz za czyny uchybiające godności doktoranta.
2. Karami dyscyplinarnymi w Uczelni są:
 - a. upomnienie,
 - b. nagana,
 - c. nagana z ostrzeżeniem,
 - d. zawieszenie w określonych prawach doktoranta na okres do jednego roku,
 - e. wydalenie z Uczelni.
3. Za przewinienie mniejszej wagi rektor może wymierzyć doktorantowi karę upomnienia, z pominięciem komisji dyscyplinarnej lub sądu koleżeńkiego.

Nagrody i wyróżnienia

§ 21

1. Doktorantom wyróżniającym się szczególnymi wynikami w nauce i pracy badawczej, postawą moralną i aktywnością społeczną mogą zostać przyznane:
 - a. stypendia za wyniki w nauce,
 - b. nagrody ufundowane przez instytucje państwowe, towarzystwa naukowe itp.,
 - c. medale Uczelni.
2. Szczegółowe zasady i tryb przyznawania stypendiów i nagród wymienionych w pkt. 1 określają odrębne przepisy.

Ukończenie studiów

§ 22

1. Ukończenie studiów następuje po zyskaniu wszystkich zaliczeń przewidzianych planem studiów doktoranckich.
2. W uzasadnionych przypadkach doktorant może uzyskać zgodę rektora na przedłużenie okresu odbywania studiów, nie dłużej jednak niż o rok.
3. Po zaliczeniu ostatniego roku studiów doktorant staje się absolwentem Akademii Wychowania Fizycznego.
4. Absolwent otrzymuje świadectwo ukończenia studiów doktoranckich.
5. Absolwent ma prawo do zachowania indeksu.
6. Ukończenie studiów nie jest uwarunkowane obroną pracy doktorskiej, jednak jeżeli to nie nastąpi w ciągu roku od daty ukończenia studiów, doktorant na mocy art. 39 ust. 2 ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym nie nabywa prawa do zaliczenia okresu studiów do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
7. Ślubowanie doktorskie składane jest w momencie otrzymywania dyplomu doktora.

Przepisy końcowe

§ 23

Sprawy nieokreślone w niniejszym Regulaminie, w tym w szczególności dotyczące uprawnień i świadczeń ze strony Akademii Wychowania Fizycznego, regulują przepisy Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie stypendiów doktorskich i habilitacyjnych (Dz.U. 2005 Nr 115 poz. 965).

§ 24

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2006 roku i ma zastosowanie do doktorantów rozpoczynających studia doktoranckie w roku akademickim 2006/2007 i w latach następnych.